

КЕРЧЕНСЬКА МІСЬКА РАДА РЕСПУБЛІКИ КРИМ

вул. Кірова, 17, м. Керч, Республіка Крим, Російська Федерація, 298300 тел./факс (06561) 66783

e-meil: gorsovet-kerch@mail.ru

КЕРЧЕНСКИЙ ГОРОЛСКОЙ СОВЕТ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ул. Кирова, 17, г. Керчь, Республика Крым, Российская Федерация, 298300 тел./факс (06561) 66783

e-meil: gorsovet-kerch@mail.ru

КЕРЧЬ ШЕЭР ШУРАСЫ КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ

Киров сокъ, 17, Керчь ш., Къырым Джумхуриети, Русие Федерация, 298300 тел./факс (06561) 66783 e-meil: gorsovet-kerch@mail.ru

39 сессия 1 созыва РЕШЕНИЕ

" 28 " января 2016 г. № 719-1/16

О комиссии Керченского городского совета по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Керченского городского совета Республики Крым

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской 25.12.2008 Федерации», Федеральным ОТ $N_{\underline{0}}$ 273-ФЗ законом противодействии коррупции», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Республики 08.08.2014 № 54-3РК «Об основах местного самоуправления в Республике законом Республики Крым OT 27.07.2014 36-3PK противодействии коррупции в Республике Крым», Уставом муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, городской совет РЕШИЛ:

- 1. Утвердить состав Комиссии Керченского городского совета по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Керченского городского совета Республики Крым согласно Приложению 1.
- 2. Утвердить Положение о Комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Керченского городского совета Республики Крым (Приложение 2).
- 3. Отделу организационного обеспечения деятельности городского совета аппарата Керченского городского совета (Ушакова) опубликовать настоящее решение в городской газете «Керченский рабочий».
- 4. Отделу информационной политики и связей с общественностью аппарата Керченского городского совета (Мазилов) опубликовать данное решение на официальном сайте муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым.
 - 5. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.
- 6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам регламента, депутатской деятельности (Волков).

Председатель городского совета

Л. ЩЕРБУЛА

Приложение 1 к решению 39 сессии Керченского городского совета 1 созыва от 28.01.2016г. №719-1/16

COCTAB

Комиссии Керченского городского совета по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Керченского городского совета Республики Крым

Председатель Комиссии:	Беленко Александр Васильевич –
	заместитель председателя Керченского
	городского совета
Заместитель председателя	Кутузов Вадим Валериевич – заместитель
Комиссии:	председателя постоянной комиссии по
	вопросам образования, науки, культуры,
	молодежной политики и спорту
Секретарь Комиссии:	Борзенкова Елена Владимировна – главный
	специалист отдела правового обеспечения и
	нормотворчества аппарата городского совета
Члены Комиссии:	
Дегтярева Елена Борисовна- член постоянной комиссии по вопросам	
здравоохранения, материнства и детства, социальной защиты	
Дубинин Николай Игоревич – член постоянной комиссии по вопросам	
информационной политики и межнациональных отношений	
Теплухин Роман Юрьевич – член постоянной комиссии по вопросам	
регламента, депутатской деятельности	
Бескоровайный Геннадий Геннадиевич – член постоянной комиссии по	
вопросам бюджета, экономического развития, транспорта, связи и развития	
рекреационной сферы	
Дерюгина Наталья Владимировна – председатель постоянной комиссии по	
вопросам регуляторной политики, развития предпринимательства	
Гусаков Николай Сергеевич – председатель постоянной комиссии по	
имущественным вопросам, земельным отношениям и использованию	
природных ресурсов	
Петренко Геннадий Иванович – председатель постоянной комиссии по	
вопросам градостроительства, экологии и жилищно-коммунальному	
хозяйству	

Начальник отдела правового обеспечения и нормотворчества аппарата городского совета

Приложение 2 к решению 39 сессии Керченского городского совета 1 созыва от 28 января 2016г. №719-1/16

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ КЕРЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА ПО КОНТРОЛЮ ЗА ДОСТОВЕРНОСТЬЮ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЕПУТАТАМИ КЕРЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

1. Положением о комиссии Керченского городского совета по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Керченского городского совета Республики Крым (далее — Положение), определяется порядок деятельности комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Керченского городского совета (далее — Комиссия).

Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, законами Республики Крым, иными нормативными правовыми актами Республики Крым, настоящим Положением.

- 2. В состав Комиссии включаются не более одного представителя от каждой постоянной комиссии Керченского городского совета.
- 3. Постоянные комиссии Керченского городского совета направляют в Керченский городской совет письменно оформленные предложения о включении своих представителей в состав Комиссии.
- 4. Персональный состав Комиссии утверждается решением Керченского городского совета. В состав Комиссии входит председатель Комиссии, его заместитель, секретарь и другие члены Комиссии.
 - 5. Полномочия Комиссии включают в себя:
- а) прием и осуществление анализа представляемых депутатами Керченского городского совета (далее депутаты) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, их супругов и несовершеннолетних детей, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»;
- б) рассмотрение заявления депутата о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- в) проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами, а также соблюдения депутатами установленных действующим законодательством ограничений и запретов (далее проверки);
 - г) осуществление контроля за расходами депутатов (далее контроль за расходами);

- д) рассмотрение заявления депутата, замещающего должность в представительном органе муниципального образования, о невозможности по объективным причинам выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».
 - 6. Председатель Комиссии:
- а) созывает заседания Комиссии, формирует проекты повестки дня заседаний, а также определяет приглашенных на заседания;
- б) председательствует на заседаниях Комиссии, подписывает решения Комиссии, протоколы заседаний Комиссии;
 - в) решает иные вопросы внутреннего распорядка деятельности Комиссии.
- В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.
- 7. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины ее членов. Член Комиссии лично принимает участие в заседании Комиссии. Проведение заседания Комиссии путем заочного опроса ее членов не допускается.

В случае рассмотрения на заседании Комиссии вопроса в отношении депутата, являющегося членом Комиссии, указанный депутат не участвует в голосовании.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

- 8. Заседание Комиссии проводится в присутствии депутата, в отношении которого проведена проверка, осуществлены мероприятия по контролю за расходами, подавшем заявление о невозможности по объективным причинам предоставить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, подавшем заявление о невозможности по объективным причинам выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами». При наличии письменной просьбы депутата о рассмотрении указанных вопросов без его участия заседание Комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание Комиссии депутата, при отсутствии письменной просьбы депутата о рассмотрении данного вопроса без его участия, рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки депутата без уважительных причин Комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие депутата.
- 9. В заседаниях Комиссии участвует сотрудник отдела правового обеспечения и нормотворчества аппарата Керченского городского совета, осуществляющий организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии (далее секретарь Комиссии).
- 10. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения депутата (с его согласия) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на заседание вопросов, а также дополнительные материалы.
- 11. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.
- 12. В случае необходимости для решения вопросов организационного, документационного, аналитического и правового обеспечения деятельности Комиссии

председателем Комиссии могут привлекаться сотрудники других структурных подразделений аппарата Керченского городского совета.

- 13. Порядок осуществления Комиссией полномочия, указанного в подпункте «а» пункта 5 настоящего Положения.
- 13.1. Представленные депутатом сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, их супругов и несовершеннолетних детей (далее сведения), регистрируются секретарем Комиссии в отдельном журнале в день их подачи.
- 13.2. В течение пяти дней после окончания срока, установленного законодательством для подачи уточненных сведений, сведения, указанные в пункте 13.1. настоящего Положения, передаются секретарем Комиссии председателю Комиссии.
- 13.3. После получения материалов председатель Комиссии в трехдневный срок назначает дату заседания Комиссии, на котором принимается решение о начале осуществления анализа представленных депутатами сведений. Заседание Комиссии проводится не позднее одного месяца со дня окончания срока, установленного для подачи уточненных сведений.
- 13.4. Осуществление анализа представленных депутатами сведений проводится в срок не позднее месяца со дня принятия Комиссией соответствующего решения и включает в себя:
- а) установление факта непредставления депутатами сведений, с указанием конкретных лиц, не представивших сведения, в том числе по причинам признанным Комиссией объективными;
- б) оценку представленных сведений в сопоставлении со сведениями, представленными депутатом за предыдущие отчетные периоды;
- в) установление факта, подтверждающего, что сведения поданы в порядке и по формам справок, установленных законодательством;
 - г) другие необходимые действия.
- 13.5. По окончании осуществления анализа представленных депутатами сведений председатель Комиссии в трехдневный срок назначает дату проведения заседания Комиссии для рассмотрения итогов проведенного анализа. Дата заседания Комиссии о рассмотрении результатов проведенного анализа не может быть назначена позднее десяти дней со дня окончания осуществления анализа.
- 13.6. По результатам проведенного анализа Комиссия принимает решение, в котором указывается:
- а) число депутатов, представивших сведения в порядке и по формам справок, установленных законодательством;
 - б) число депутатов, уточнивших сведения;
- в) число депутатов, подавших заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения, решения Комиссии принятые по результатам рассмотрения данных заявлений;
- г) сведения о депутатах, не представивших сведения, представивших сведения с нарушением порядка и формы справок, установленных законодательством;
- д) сведения о депутатах, в отношении которых при проведении анализа выявлено изменение материального положения в отчетном периоде;
 - е) другая необходимая информация и рекомендации.
- 13.7. Председатель Комиссии, его заместитель, член Комиссии по результатам анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных депутатами, могут обратиться в Комиссию с требованием о проведении проверки, осуществлении контроля за расходами в отношении депутата с представлением в Комиссию в письменной форме соответствующей информации. Представление указанной информации является основанием для проведения проверки, осуществления контроля за расходами.

- 14. Порядок осуществления Комиссией полномочия, указанного в подпункте «б» пункта 5 настоящего Положения.
- 14.1 Заявление депутата о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и приложенные к нему документы (далее заявление депутата) регистрируются секретарем Комиссии в день поступления в отдельном журнале. Заявление депутата в течение трех дней со дня поступления передается председателю Комиссии.
- 14.2 Председатель Комиссии в трехдневный срок со дня поступления к нему заявления депутата назначает заседание Комиссии.

Комиссия рассматривает заявления депутатов, поданные до 1 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом.

Заседание Комиссии по рассмотрению заявления депутата проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

- 14.3 По итогам рассмотрения заявления депутата Комиссия принимает одно из следующих решений:
- а) признать, что причина непредставления депутатом сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;
- б) признать, что причина непредставления депутатом сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует депутату принять меры по представлению указанных сведений;
- в) признать, что причина непредставления депутатом сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Комиссия рекомендует Председателю Керченского городского совета применить к депутату конкретную меру ответственности, предусмотренную законодательством.
- 15. Порядок осуществления Комиссией полномочия, указанного в подпункте «в» и «г» пункта 5 настоящего Положения.

Кроме основания, указанного в пункте 13.7 настоящего Положения, основанием для проведения проверки, осуществления контроля за расходами является достаточная информация, представленная в письменной форме в установленном порядке:

- а) правоохранительными и другими государственными органами;
- б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных отделений политических партий, межрегиональных и региональных общественных объединений;
- в) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Республики Крым;
 - г) общероссийскими и региональными средствами массовой информации;
- д) другими органами, организациями, их должностными лицами и гражданами, если это предусмотрено законами Республики Крым.

Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки, осуществления контроля за расходами.

15.1. Документы, содержащие основания для проведения проверки, контроля за расходами регистрируются секретарем Комиссии в отдельном журнале в день поступления и в течение трех дней со дня регистрации передаются председателю Комиссии.

- 15.2. Председатель Комиссии при поступлении к нему документов, содержащих основания для проведения проверки, контроля за расходами заседания Комиссии:
- а) в трехдневный срок назначает дату заседания Комиссии по вопросу о принятии решения о проведении проверки, контроля за расходами. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее семи дней со дня поступления указанных документов. О времени и месте заседания Комиссии члены Комиссии извещаются не позднее, чем за два дня до его проведения;
- б) не позднее чем через 2 рабочих дня со дня принятия Комиссией решения о проведении проверки, осуществлении контроля за расходами в письменной форме уведомляет депутата о принятом решении с указанием, какие представленные им сведения и соблюдение каких установленных ограничений и запретов подлежат проверке, контролю за расходами. В уведомлении должна содержаться информация о необходимости представления сведений, предусмотренных федеральным законодательством для осуществления контроля за расходами, а также о порядке представления и проверки достоверности и полноты этих сведений;
- в) в сроки и в порядке, установленном Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», организует проведение проверки, осуществление контроля за расходами, рассматривает ходатайство депутата о проведении беседы.
- 15.3. Проверка, контроль за расходами осуществляются в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия Комиссией соответствующего решения. Указанный срок может быть продлен Комиссией до 90 дней.
- 16. В рамках осуществления Комиссией полномочия, указанного в подпункте «в» пункта 5настоящего Положения, Комиссия осуществляет проверку:
- а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных депутатами за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;
- б) соблюдения депутатами в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, запретов и ограничений, установленных федеральными законодательством и законодательством Республики Крым.
- 17. Осуществление Комиссией контроля за расходами лица, предусмотренного в подпункте «г» пункта 5 настоящего Положения, включает в себя:
 - а) истребование от депутата сведений:
- о его расходах, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки;
- об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, указанная в подпункте «а» настоящего пункта;
- б) проверку достоверности и полноты сведений, предусмотренных подпунктом «а» настоящего пункта;
- в) определение соответствия расходов депутата, а также расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) их общему доходу.
 - 18. При осуществлении проверки, контроля за расходами Комиссия вправе:
 - а) проводить по своей инициативе беседу с депутатом;
- б) изучать представленные депутатом дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки, контроля за расходами;

- в) получать от депутата пояснения по представленным им сведениям и материалам;
- г) направлять в установленном порядке запросы в органы прокуратуры Российской Федерации (далее органы прокуратуры), иные федеральные государственные органы, государственные органы Республики Крым и других субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации об имеющейся у них информации о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также об источниках получения расходуемых средств. В части направления запросов, указанных в настоящем пункте, Комиссия руководствуется федеральным законодательством. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются Председателем Керченского городского совета.
- д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.
- В запросе, предусмотренном подпунктом «г» пункта 18 настоящего Положения, указываются:
- а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;
 - б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;
- в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы, вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность депутата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, либо в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных запретов и ограничений;
 - г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;
 - д) срок представления запрашиваемых сведений;
 - е) фамилия, инициалы и номер телефона лица, подготовившего запрос;
- ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);
 - з) другие необходимые сведения.
 - 19. Комиссия обязана:
- а) истребовать от депутата сведения, предусмотренные федеральным законодательством для осуществления контроля за расходами;
- б) провести в сроки, установленные федеральным законодательством, с депутатом беседу в случае поступления от него соответствующего ходатайства.
- 20. Результаты проверки, контроля за расходами рассматриваются на открытом заседании Комиссии в трехдневный срок после их завершения. О времени и месте заседания Комиссии члены Комиссии извещаются не позднее, чем за два дня до его проведения.
- По решению Комиссии на заседании Комиссии могут присутствовать представители средств массовой информации.
- 21. По вопросу, указанному в подпункте «а» пункта 16 настоящего Положения, Комиссия принимает решение:
- а) установить, что сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные депутатом в отношении себя и своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, являются достоверными и полными;
- б) установить, что сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные депутатом в отношении себя и своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае, Комиссия рекомендует Председателю Керченского городского совета

применить к депутату конкретную меру ответственности, предусмотренную законодательством.

- 22. По вопросу, указанному в подпункте «б» пункта 16 настоящего Положения, Комиссия принимает решение:
- а) установить, что депутат соблюдал установленные действующим законодательством ограничения и запреты;
- б) установить, что депутат не соблюдал установленные действующим законодательством ограничения и запреты. В этом случае Комиссия рекомендует Председателю Керченского городского совета указать депутату на недопустимость нарушения установленных запретов и ограничений либо применить к нему конкретную меру ответственности, предусмотренную законодательством.
- 23. По вопросу, указанному в подпункте «б» пункта 17 настоящего Положения, Комиссия принимает решение:
- а) признать, что сведения, представленные депутатом в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;
- б) признать, что сведения, представленные депутатом в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае, Комиссия рекомендует Председателю Керченского городского совета применить к депутату конкретную меру ответственности, предусмотренную законодательством. В случае, если в ходе осуществления контроля за расходами выявлены обстоятельства, свидетельствующие о несоответствии расходов депутата его доходам, материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в трехдневный срок после их завершения направляются Комиссией в органы прокуратуры.
- 24. Порядок осуществления Комиссией полномочия, указанного в подпункте «д» пункта 5 настоящего Положения.
- 24.1. Заявление депутата, замещающего должность в представительном органе муниципального образования, о невозможности по объективным причинам выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» и приложенные к нему документы (далее заявление депутата) регистрируются секретарем Комиссии в день поступления в отдельном журнале. Заявление депутата в течение трех дней со дня поступления передается председателю Комиссии.
- 24.2 Председатель Комиссии в трехдневный срок со дня поступления к нему заявления депутата назначает заседание Комиссии.

Заседание Комиссии по рассмотрению заявления депутата проводится не позднее 14 дней со дня регистрации заявления депутата секретарем Комиссии.

- 24.3 По итогам рассмотрения заявления депутата Комиссия принимает одно из следующих решений:
- а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона от 07 мая 2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» являются объективными и уважительными;
- б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона от 07 мая 2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц

открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» не являются объективными и уважительными. В этом случае Комиссия рекомендует Председателю Керченского городского совета применить к депутату конкретную меру ответственности, предусмотренную законодательством.

- 25. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.
- 26. Решение Комиссии оформляется протоколом. В протоколе заседания Комиссии указываются:
- а) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;
- б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов, включая указание фамилии, имени отчества депутата, в отношении которого он рассматривается;
- в) источник информации, содержащей основания для проведения проверки, контроля за расходами, дата поступления информации в Комиссию;
- г) результаты анализа сведений, проверки, контроля за расходами, материалы, на которых они основываются;
 - д) содержание пояснений данных депутатом;
- е) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;
 - ж) другие сведения;
 - з) результаты голосования;
 - и) принятое решение и обоснование его принятия.

Протокол подписывается председательствующим на заседании.

- 27. Член Комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должен быть ознакомлен депутат.
- 28. Результаты, полученные в ходе осуществления контроля за расходами, а также решение Комиссии, принятое по результатам проверки, контроля за расходами, с соблюдением федерального законодательства о государственной тайне, в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения доводятся до сведения депутата, в отношении которого осуществлялись проверка, контроль за расходами, а также Председателя Керченского городского совета.
- 29. По решению Комиссии сведения о результатах проверки, контроля за расходами в трехдневный срок со дня принятия решения направляются органам и лицам, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, контроля за расходами, с соблюдением федерального законодательства о государственной тайне и о защите персональных данных с одновременным уведомлением об этом депутата, в отношении которого проводились проверка, контроль за расходами.
- 30. По решению Комиссии материалы по результатам проверки, контроля за расходами в трехдневный срок со дня принятия решения представляются в постоянную комиссию Керченского городского совета по вопросам регламента, депутатской деятельности.
- 31. В случае если в ходе проведения проверки, осуществления контроля за расходами выявлены признаки преступления, административного или иного правонарушения, материалы, полученные в результате осуществления проверки, контроля за расходами, в трехдневный срок после их завершения направляются Комиссией в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

- 32. Председатель Керченского городского совета обязан рассмотреть протокол заседания Комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к депутату мер ответственности, предусмотренных законодательством. О рассмотрении рекомендаций Комиссии и принятом решении Председатель Керченского городского совета в письменной форме уведомляет Комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания Комиссии. Решение Председателя Керченского городского совета оглашается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.
- 33. Для исполнения решений Комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов Керченского городского совета, решений или поручений Председателя Керченского городского совета, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение Председателя Керченского городского совета.
- 34. Информация о представлении депутатом заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о несоблюдении им установленных ограничений, запретов и неисполнении обязанностей, выявленных Комиссией, подлежит опубликованию в городской газете «Керченский рабочий» и размещению на официальном сайте муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение десяти дней с момента принятия Комиссией решения по результатам проверки, контроля за расходами. Размещение на сайте и опубликование указанных сведений, а также размещение на сайте предоставляемых депутатами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), обеспечивается Комиссией.
- 35. Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, материалы проверки, контроля за расходами хранятся у секретаря Комиссии.

Начальник отдела правового обеспечения и нормотворчества аппарата городского совета

Запорожец Е.С.